

ИНФОРМАЦИЯ

о порядке предоставления государственной услуги по выдаче свидетельства о допуске транспортных средств к перевозке опасных грузов.

Наименование государственной услуги:

Государственная услуга по выдаче свидетельства о допуске транспортных средств к перевозке опасных грузов.

Места предоставления государственной услуги:

Государственная услуга предоставляется подразделением Госавтоинспекции по месту обращения заявителя (государственная услуга в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг не предоставляется).

Адрес приема граждан для получения государственной услуги по выдаче свидетельства о допуске транспортных средств к перевозке опасных грузов:

ОГИБДД УМВД России по г.Череповцу

162611, г. Череповец, ул. Промышленная, д. 2, каб. 110

Адреса и график приема граждан ближайших подразделений Госавтоинспекции предоставляющих государственную услугу по выдаче свидетельства о допуске транспортных средств к перевозке опасных грузов (не менее двух):

ОГИБДД ОМВД России по Кадуйскому району

162511, Кадуйский район, рп. Кадуй, ул. Связи, д. 24, каб. 4

Понедельник	с 08:00 до 17:00	перерыв с 12:00 до 13:00
Вторник	<i>прием не осуществляется</i>	
Среда	с 08:00 до 17:00	перерыв с 12:00 до 13:00
Четверг	<i>прием не осуществляется</i>	
Пятница	с 08:00 до 17:00	перерыв с 12:00 до 13:00
Суббота	<i>прием не осуществляется</i>	
Воскресенье	<i>прием не осуществляется</i>	

ОГИБДД ОМВД России по Шекснинскому району

162560, Шекснинский район, рп. Шексна, ул. Садовая, д. 34, каб. 1

Понедельник	с 08:00 до 17:00	перерыв с 12:00 до 13:00
Вторник	<i>прием не осуществляется</i>	
Среда	с 08:00 до 17:00	перерыв с 12:00 до 13:00
Четверг	<i>прием не осуществляется</i>	
Пятница	с 08:00 до 17:00	перерыв с 12:00 до 13:00
Суббота	<i>прием не осуществляется</i>	
Воскресенье	<i>прием не осуществляется</i>	

Полная информация о подразделениях Госавтоинспекции, их почтовые адреса, номера телефонов справочных служб, факсов и иная контактная информация размещена на официальном сайте МВД России (мвд.рф), на официальном сайте УМВД России по Вологодской области (35.мвд.рф) в разделе «Структура», а также на официальном сайте Госавтоинспекции (gibdd.ru) в разделе «Контактные сведения подразделений в регионе».

Порядок и способы подачи заявления о предоставлении государственной услуги:

Заявление на получение Государственной услуги по выдаче свидетельства о допуске транспортных средств к перевозке опасных грузов подается при личном обращении заявителя либо **через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций): www.gosuslugi.ru** с приложением электронных копий необходимых документов.

Государственная пошлина и иная плата за предоставление государственной услуги по выдаче свидетельства о допуске транспортных средств к перевозке опасных грузов, а также за получение разъяснений по вопросам предоставления государственной услуги, не взимаются.

Порядок и способы получения разъяснений по вопросам предоставления государственной услуги:

Разъяснения по вопросам предоставления государственной услуги по выдаче свидетельства о допуске транспортных средств к перевозке опасных грузов осуществляются ответственными должностными лицами Госавтоинспекции:

при личном обращении граждан в подразделение Госавтоинспекции, в соответствии с утвержденным графиком работы (приема граждан);

при обращении в подразделение Госавтоинспекции посредством телефонной связи;

при направлении письменного обращения в подразделение Госавтоинспекции, в т.ч. посредством почтовой связи и через официальный сайт Госавтоинспекции (gibdd.ru);

на официальном сайте МВД России (мвд.рф);

на официальном сайте УМВД России по Вологодской области (35.мвд.рф);

на официальном сайте Госавтоинспекции (gibdd.ru);

на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций): (www.gosuslugi.ru)

на информационных стендах подразделений Госавтоинспекции, осуществляющих деятельность по предоставлению государственной услуги по выдаче свидетельства о допуске транспортных средств к перевозке опасных грузов.

Порядок информирования о ходе рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги и о результатах предоставления государственной услуги:

Информирование заявителей о ходе рассмотрения заявления, поданных в электронной форме осуществляется с помощью **Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (www.gosuslugi.ru)**, в т.ч. посредством направления уведомлений о предоставлении государственной услуги.

Порядок записи на личный прием к должностным лицам:

Запись на прием в подразделение Госавтоинспекции для получения государственной услуги по выдаче свидетельства о допуске транспортных средств к перевозке опасных грузов в электронном виде осуществляется посредством **Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (www.gosuslugi.ru)**.

Прием граждан в подразделение Госавтоинспекции для получения консультаций о порядке получения государственной услуги по выдаче свидетельства о допуске транспортных средств к перевозке опасных грузов осуществляется по телефону. Номера телефонов справочных служб, факсов и иная контактная информация размещена на официальном сайте МВД России (мвд.рф), на официальном сайте УМВД России по Вологодской области (35.мвд.рф) в разделе «Структура», а также на официальном сайте Госавтоинспекции (gibdd.ru) в разделе «Контактные сведения подразделений в регионе».

**ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,
которые являются необходимыми и обязательными для предоставления
государственной услуги по выдаче свидетельства о допуске транспортных
средств к перевозке опасных грузов, подлежащих представлению заявителем
(п.24 Административного регламента, утвержденного приказом МВД России от 29.11.2017 №900)**

1. Заявление по установленной форме

(Приложение 1 к Административному регламенту, утвержденному приказом МВД России от 29.11.2017 №900)

2. Документ, удостоверяющий личность заявителя

Граждане Российской Федерации представляют паспорт гражданина Российской Федерации; Иностранные граждане и лица без гражданства, временно пребывающие в Российской Федерации и состоящие на учете по месту пребывания – паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный законодательством Российской Федерации или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства;

Иностранные граждане и лица без гражданства, временно проживающие в Российской Федерации – паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный законодательством Российской Федерации или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства, с отметкой о разрешении на временное проживание или разрешение на временное проживание в виде документа установленной формы для лиц без гражданства, не имеющих документов, удостоверяющих личность

Иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно проживающие в Российской Федерации – паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный законодательством Российской Федерации или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства, и вид на жительство иностранного гражданина или вид на жительство лица без гражданства.

3. Доверенность, договор, либо иной документ, удостоверяющий полномочия заявителя на представление интересов собственника (владельца) транспортного средства

Доверенность, выданная иностранным юридическим лицом, принимается с легализационной надписью, совершенной должностным лицом консульского учреждения либо проставленным апостилем, если освобождение от этих процедур не предусмотрено международными договорами Российской Федерации, с переводом на русский язык, заверенном в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В случае, когда заявителем является лицо в возрасте от 14 до 18 лет, за исключением случая объявления несовершеннолетнего лица полностью дееспособным (эмансипация) или вступления его в брак в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, предоставляется письменное согласие законных представителей (родителей, усыновителей или попечителей) несовершеннолетнего владельца транспортного средства.

4. Свидетельство об официальном утверждении типа цистерны

В случае перевозки опасных грузов цистернами.

5. Свидетельство об испытании и (или) проверке цистерны с указанием перечня веществ, допущенных к перевозке, либо кода цистерны и буквенно-цифровых кодов специальных положений

В случае перевозки опасных грузов цистернами.

6. Ранее выданное свидетельство о допуске транспортных средств к перевозке опасных грузов (при продлении срока его действия).

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ
для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления
государственной услуги

(п.29 Административного регламента, утвержденного приказом МВД России от 29.11.2017 №900)

1. Отсутствие в полном объеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем;
2. Представление документов с истекшим сроком действия.
3. Наличие в представленных документах записей, исполненных карандашом или имеющих подчистки, приписки, зачеркнутые слова, неоговоренные исправления, а также отсутствие в них необходимых сведений, подписей, печатей.
4. Представление заявления о выдаче свидетельства о допуске к перевозке опасных грузов транспортного средства, не являющегося транспортным средством, указанным в п. 9.1.1.2 Приложения В к ДОПОГ

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ

для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги

(п.30, 31 Административного регламента, утвержденного приказом МВД России от 29.11.2017 №900)

Основанием для приостановления предоставления государственной услуги является:

1. Непредставление документов в подразделение Госавтоинспекции в срок, предусмотренный для их представления, при подаче заявления и документов в форме электронного документа с использованием ЕПГУ.

Основаниями для отказа в выдаче свидетельства (продлении срока его действия) являются:

1. Представление документов и (или) сведений, содержащих недостоверную информацию.
2. Отсутствие сведений о пройденном транспортным средством техническом осмотре в Единой автоматизированной информационной системе технического осмотра (ЕАИСТО).
3. Непредставление транспортного средства на осмотр.
4. Представление транспортного средства, конструкция которого или внесенные в конструкцию изменения не соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации в области обеспечения безопасности дорожного движения и (или) ДОПОГ.
5. Обнаружение признаков скрытия, подделки, изменения, уничтожения идентификационной маркировки, нанесенной на транспортное средство организацией-изготовителем, либо подделки представленных документов, несоответствия транспортного средства и (или) номерного агрегата сведениям, указанным в представленных документах, или регистрационным данным, а также при наличии сведений о нахождении транспортного средства и (или) номерного агрегата в розыске или представленных документов – в числе утраченных (похищенных).

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

(п.47 Административного регламента, утвержденного приказом МВД России от 29.11.2017 №900)

Предоставление государственной услуги по выдаче свидетельства о допуске транспортных средств к перевозке опасных грузов включает в себя следующие административные процедуры:

1. Прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, проверка полноты и достоверности сведений, указанных в заявлении и прилагаемых документах.
2. Формирование и направление межведомственного запроса.
3. Осмотр транспортного средства.
4. Принятие решения о выдаче свидетельства (продлении срока ранее выданного свидетельства), приостановлении предоставления государственной услуги по выдаче (продлению срока) свидетельства либо об отказе в его выдаче (продлении).
5. Выдача свидетельства.

СРОКИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ОТДЕЛЬНЫХ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

(раздел III Административного регламента, утвержденного приказом МВД России от 29.11.2017 №900)

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги или получения результата предоставления такой услуги, составляет **15 минут**.

В случае неявки в назначенное время заявителя, обратившегося в подразделение Госавтоинспекции посредством ЕПГУ, срок его ожидания составляет **5 минут**, по истечении которого прием указанного заявителя и оформление документов осуществляются в общем порядке.

Время приема и регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, проверка полноты и достоверности сведений, указанных в заявлении и прилагаемых документах, **не более 15 минут**.

Формирование и направление межведомственного запроса, **не более 15 минут**.

Осмотр транспортного средства, **не более 30 минут**.

Принятие решения о выдаче свидетельства (продлении срока ранее выданного свидетельства), приостановлении предоставления государственной услуги по выдаче (продлению срока) свидетельства либо об отказе в его выдаче (продлении), **не более 15 минут**.

Выдача свидетельства, в т.ч. оформление, проверка и подписание свидетельства, подлежащего выдаче заявителю, **не более 15 минут**.

Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений, действий (бездействия) должностных лиц, ответственных за предоставление государственной услуги

(раздел V Административного регламента, утвержденного приказом МВД России от 29.11.2017 №900)

Заявитель вправе обратиться с предложением, заявлением или жалобой на действия (бездействие) должностных лиц подразделений Госавтоинспекции и решения, принятые в ходе предоставления государственной услуги, в том числе в следующих случаях:

нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;

нарушение срока предоставления государственной услуги;

истребование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги;

отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги;

отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

истребование у заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации;

отказ подразделения Госавтоинспекции, предоставляющего государственную услугу, его должностного лица в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

Жалоба должна содержать:

наименование подразделения Госавтоинспекции, предоставляющего государственную услугу, либо данные его должностного лица, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

сведения о заявителе (фамилия, имя и отчество (при наличии), о его месте нахождения (месте жительства), а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) подразделения Госавтоинспекции, предоставляющего государственную услугу, либо его должностного лица;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего государственную услугу, либо его должностного лица.

Жалоба подается в письменной форме, в том числе при личном приеме заявителя, или в электронном виде в подразделение Госавтоинспекции, предоставляющее государственную услугу, а также с использованием Федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте.

В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством официального сайта Госавтоинспекции (gibdd.ru) или Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (www.gosuslugi.ru)

Органы государственной власти и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба

Жалоба рассматривается руководителем подразделения Госавтоинспекции, предоставляющего государственную услугу, порядок предоставления которой был нарушен вследствие решений и действий (бездействия) подразделения Госавтоинспекции либо его должностного лица.

В случае если обжалуются решения руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, жалоба подается в подразделение Госавтоинспекции на региональном или федеральном уровнях.

Жалобы на решения, принятые должностными лицами подразделения Госавтоинспекции на федеральном уровне, рассматриваются начальником подразделения Госавтоинспекции на федеральном уровне.

Жалобы на решения, принятые начальником (заместителем начальника) подразделения Госавтоинспекции на федеральном уровне, рассматриваются заместителем Министра внутренних дел Российской Федерации, ответственного за соответствующее направление деятельности, Министром внутренних дел Российской Федерации.

Жалоба, поступившая в уполномоченный на ее рассмотрение орган, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления. **Жалоба рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации**, если более короткие сроки рассмотрения жалобы не установлены органом, уполномоченным на ее рассмотрение.

Перечень оснований для отказа в удовлетворении жалобы

1. Наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;
2. Подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
3. Наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с административным регламентом в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

Жалоба подлежит оставлению без ответа в следующих случаях:

1. Наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;
2. Отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

Контактная информация для направления обращений с предложением, заявлением или жалобой на действия (бездействие) должностных лиц подразделений Госавтоинспекции и решения, принятые в ходе предоставления государственной услуги опубликована на официальном сайте МВД России (мвд.рф), на официальном сайте УМВД России по Вологодской области (35.мвд.рф) в разделе «Структура», а также на официальном сайте Госавтоинспекции (gibdd.ru) в разделе «Контактные сведения подразделений в регионе».

УТВЕРЖДАЮ
Начальник ОГИБДД
УМВД России по г.Череповцу
подполковник полиции

А.Л. Андреев

9 января 2018 года

ГРАФИК
работы ОГИБДД УМВД России по г.Череповцу
по оказанию государственной услуги по выдаче свидетельства
о допуске транспортных средств к перевозке опасных грузов

Дни недели	Часы приема граждан	Особенности приема
Понедельник	08:00 – 17:00	перерыв с 12:00 до 13:00
Вторник	Прием не осуществляется	
Среда	08:00 – 17:00	
Четверг	08:00 – 17:00	
Пятница	08:00 – 17:00	
Суббота	08:00 – 13:00	каждую первую субботу месяца
Воскресенье	Прием не осуществляется	

Записаться на прием в подразделение Госавтоинспекции для получения государственной услуги по выдаче свидетельства о допуске транспортных средств к перевозке опасных грузов в электронном виде Вы можете посредством
Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)
(www.gosuslugi.ru).