



ПЕНСИОННЫЙ ФОНД РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ -
УПРАВЛЕНИЕ ПЕНСИОННОГО ФОНДА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
В Г.СОКОЛ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ
(МЕЖРАЙОННОЕ)

ПРЕСС-РЕЛИЗ

г. Сокол

09.01.2020

В УПФР в г. Сокол Вологодской области (межрайонное) проходят семинары, посвященные реализации проекта «Электронная трудовая книжка»

Подписан закон о введении в России с 1 января 2020 года электронных трудовых книжек. Он дает возможность работодателю формировать в электронном виде и представлять в Пенсионный фонд РФ основную информацию о трудовой деятельности и стаже каждого работника. Закон подготовлен Правительством российской Федерации в рамках реализации национальной программы "Цифровая экономика".

Предусмотренные изменения, по экспертным оценкам, затрагивают около 60 млн. работников и 8,4 млн. хозяйствующих субъектов, включая предпринимателей без образования юридического лица.

В УПФР в г. Сокол Вологодской области (межрайонное) проходят семинары, посвященные изменениям, направленным на реализацию проекта «Электронная трудовая книжка».

Участникам семинаров рассказали об актуальных вопросах, связанных с изменением законодательства в части ведения сведений о трудовой деятельности работников в электронном виде, приема отчетности в ПФР, которую работодатели будут представлять ежемесячно. Первый отчет им необходимо будет сдать за январь 2020 года – до 15 февраля 2020 года.

На практике переход на электронную трудовую книжку будет выглядеть так. Работодатель формирует в электронном виде основную информацию о трудовом стаже работника (сведения о трудовой деятельности) и представляет ее в ПФР для хранения в информационных ресурсах.

В сведения о трудовой деятельности включаются информация о работнике, месте его работы, трудовой функции, переводах на другую постоянную работу, об увольнении с указанием основания и причины такого решения, а также другая предусмотренная законодательством информация.

Индивидуальный лицевой счет гражданина в ПФР дополняется разделом «Сведения о трудовой деятельности» (место работы, сведения о выполняемой работе и периодах работы, информация о подаче зарегистрированным лицом заявления о продолжении ведения работодателем бумажной трудовой книжки, либо о предоставлении страхователем ему сведений о трудовой деятельности в электронном виде).

Просмотреть сведения электронной трудовой книжки можно будет в личном кабинете на сайте ПФР <http://www.pfrf.ru> или на портале госуслуг, а также через соответствующие приложения для смартфонов.

В случае выявления работником неверной или неполной информации в электронной трудовой книжке, работодатель по письменному заявлению работника обязан будет исправить или дополнить сведения о трудовой деятельности и вновь представить их в ПФР.

Работодатель обязан будет представлять сведения о трудовой деятельности за периоды работы у него способом, указанным в заявлении работника: в период работы - не позднее трех рабочих дней со дня подачи заявления, при увольнении - в день прекращения трудового договора. Работник сможет запрашивать сведения о трудовой деятельности на бумажном носителе или в электронной форме. Документы можно будет получить у работодателя по последнему месту работы, в МФЦ, Пенсионном фонде или на портале госуслуг. Услуга предоставляется экстерриториально, без привязки к месту жительства или работы человека.

В течение 2020 года работодателям предстоит провести большую организационную работу: принять или изменить локальные нормативные акты с учетом мнения профсоюзной организации (если она есть); подготовить и обсудить изменения в соглашения и коллективные договоры (при необходимости); обеспечить техническую готовность к представлению сведений о трудовой деятельности в ПФР; уведомить до 30 июня 2020 года работников в письменном виде об изменениях законодательства, связанных с формированием сведений о трудовой деятельности в электронном виде, а также о праве выбора работником между продолжением ведения работодателем трудовой книжки или предоставлением ему сведений о трудовой деятельности в электронном виде. Работодатель, с численностью работников 25 и более (за предшествующий отчетный период-месяц), представляет сведения о трудовой деятельности в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью. Для работодателей, которые не подключены к электронному документообороту, ПФР разрабатывает сервис для формирования отчетности в электронном виде, который будет предоставляться работодателям на безвозмездной основе (Электронные услуги и сервисы ПФР, Кабинет страхователя).

По 31 декабря 2020 г. включительно работники смогут подавать работодателям письменные заявления о своем выборе. Те, кто не смогут сделать это в установленный срок, вправе будут подать заявление работодателю в любое время, по основному месту работы. При этом за работником, воспользовавшимся своим правом на дальнейшее ведение бумажной трудовой книжки, оно сохранится при последующем трудоустройстве к другим работодателям.

При изменении решения, можно будет подать работодателю заявление о предоставлении сведений о трудовой деятельности. Тогда представитель работодателя выдаст трудовую книжку на руки, с записью о подаче работником соответствующего заявления. С этого момента он освобождается от ответственности за ее ведение и хранение. Ответственным за хранение и ведение документа в этом случае будет сам работник.

Если работник не подаст ни одного из указанных заявлений, работодатель продолжит вести его трудовую книжку в привычном формате, но при этом обязательно формирование в электронном виде сведений о трудовой деятельности.

С 1 января 2021 года при приеме впервые поступивших на работу сотрудников будет формироваться только электронная трудовая книжка.

УПФР в г. Сокол (межрайонное)